



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอนตอนยาว กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ที่ อค ๘๑๕๐๕.๒/ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรียน นายกองตรีการบริหารส่วนตำบลวังนุ่น

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอนตอนยาว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่นเป็น  
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้รับความช่วยเหลือจากสำนักงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กปฐมวัย  
(อายุ ๓-๕ ปี) อัตราคนละ ๕๓๐ บาท/ปี จำนวนนักเรียน ๓๗ คน เป็นเงิน ๑๙,๗๑๐ บาท (นineteen  
thousand seven hundred and one hundred and ten baht) เพื่อเสริมเสริมประสบการณ์ผู้เรียนที่ส่งเสริมจากการเรียนในห้องเรียน  
เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้  
ใกล้ ๑ ชั่วโมง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอนตอนยาว  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่น อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญทาง  
ประวัติศาสตร์ที่มีอิทธิพลต่อประวัติศาสตร์สำคัญเหตุการณ์สำคัญ (คำขรรษา) อดีตสถานที่ราชการของจังหวัด  
สหัสบุรี ที่มีจำนวนมาก จึงขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางอ้อ) สุภาจันทร์ งามอุบล  
(นางทรงภัทรา งามอุบล)  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น ผู้อำนวยการศึกษา  
เห็นควร ศึกษาดูงานตามวัตถุประสงค์โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่  
ต่อไป


(นางสาวสุวิมล ใจวิบูลย์)  
หัวหน้าแผนกศึกษา

ความเห็น ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
เห็นควร ศึกษาดูงานตามวัตถุประสงค์โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖

(นางสาวสุวิมล ใจวิบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม


ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง

- โปรดพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

  
(นางสาวกัญญา ชวาล้ำ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง


ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างม่ี่น

- โปรดพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

  
(นางสาวสุลิษา เฝือหึง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างม่ี่น

- เห็นควรพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

  
จ.อ.  
(พิลาธิ์ รัชชี่)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลช้างม่ี่น

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ.....

  
จ.อ.  
(พิลาธิ์ รัชชี่)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างม่ี่น  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างม่ี่น

ชื่อโครงการ  
ลักษณะโครงการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ  
ระยะเวลาดำเนินการ

ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่  
โครงการต่อเนื่อง  
นางสาวมยุรี เจริญรบ  
ปีงบประมาณ 2562

#### 1. วัตถุประสงค์ของผล

ตามพระราชบัญญัติจากแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยนั้น มีนโยบายให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย และให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างแป้น สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น มีเด็กอนุบาล 1 อายุ 3 ปี จำนวน 19 คน ส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ โอกาสที่เด็กจะเห็นสถานที่สำคัญต่างๆ ในตัวจังหวัดมีน้อย และอยู่ห่างไกลแหล่งเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเขนขาว จึงจัดให้มีการนำเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญต่างๆ ทั้งในจังหวัด เป็นการสร้างประสบการณ์ชีวิตให้กับเด็ก ซึ่งเป็นการเรียนรู้อย่างหนึ่ง

#### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เก่งใฝ่มีวินัยเป็นเด็กและเด็กไทย ชื่นชมพร้อมของผู้เรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและสำนึก โดยปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกการทำความดีของโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและเอื้อเฟื้อบริการด้านต่างๆ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง
- 2.4 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้ คิดค้นหาคำตอบ ผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ โย และพัฒนาารขงเด็ก

#### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเขนขาว จำนวน 19 คน
- 3.2 คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8 คน

#### 4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมชี้แจงโครงการ
- 4.3 ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมแผนลงนามความเห็นในการกำหนดตารางเวลา
- 4.4 แสวงสิ่งอำนวยความสะดวกดำเนินการดำเนินงานเป็นกลุ่ม
- 4.5 คณะกรรมการดำเนินการชี้แจงงานที่รับผิดชอบ
- 4.6 ดำเนินการ
- 4.7 นิเทศ ติดตามผล
- 4.8 สรุปผลการดำเนินงาน
- 4.9 รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
	ภาคเรียนที่ 2/ 2561						ภาคเรียนที่ 1/ 2562						
ภาคเรียนที่	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ระยะเวลา ดำเนินการ													
1. สำรวจปัญหา และความต้องการ	_____												
2. กำหนดนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม				_____									
3. แต่งตั้ง คณะกรรมการ									_____				
4. ดำเนินการตาม โครงการ									_____		_____		
5. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล												_____	

6. สถานที่ดำเนินการ

7. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ 4,845 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	ค่าใช้จ่ายตามรายการจ่ายงบประมาณ				
		งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน
1.ค่าป้ายชื่อนักเรียน( 19x25)	475			475		
2.ค่าอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม 1 มื้อ (19x50 )	950			950		
3.ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 2 มื้อ (19x30x2)	1,140			1,140		
4.ค่าจ้างเหมารถ สำหรับเด็ก 19 คน	2,280			2,280		
<b>รวม</b>	<b>4,845</b>			<b>4,845</b>		

7. การวัดผล ประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือวัดผล ประเมินผล
1. เด็กได้รับความรู้หลากหลายจากประสบการณ์จริง	สังเกต	แบบสังเกต
2. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ผลงาน	ใบงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


8.1 ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เก่งกล้ามีความเป็นเลิศและกล้าแสดงออกของผู้เรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น

8.2 ผู้เรียนทุกคนมีคุณลักษณะประจำตัวที่ดี จิตสำนึกในการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่างๆ

8.3 ผู้เรียนทุกคนมีประสบการณ์ตรงจากการเรียนนอกห้องเรียน มีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

8.4 ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ มีความสนใจใฝ่รู้ และหาความรู้ผ่านสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัยและพัฒนาการของตนเอง

9. ผู้เขียนโครงการ

  
(นางนุชชวัน บุญมาก)  
ผู้อำนวยการศูนย์เด็ก

10. ผู้เสนอโครงการ

  
(นางสาวสุศรี เจริญรบ)  
หัวหน้าสถานศึกษา

11. ผู้ตรวจโครงการ

  
(นางสาวสุศรี เจริญรบ)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

  
(นางสาวสุธีระ เทียนตั้ง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสว่างบ้าน

13. ผู้เห็นชอบโครงการ

จ.อ.

(พิสิทธิ์ นันทิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างเนิน

14. ผู้อนุมัติโครงการ

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ.....

จ.อ.

(พิสิทธิ์ นันทิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างเนิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างแป้น กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ที่ กค ๘๓๘๖๖๘๖๖/๖๕ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างแป้น สำนักงานกิจการบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณฉบับสหประชาชาติใช้ในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) อัตราคนละ ๘๓๐ บาท/ปี จำนวนนักเรียน ๖๐ คน เป็นเงิน ๕๐,๑๐๐ บาท เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างแป้น สำนักงานกิจการบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญทางประวัติศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ประวัติศาสตร์ค่ายสุนทรภะระดมอาสาสมัคร (ค่ายระดมสุร) อดีตสถานีรถไฟของกองทัพสหรัฐ ที่มีมาตั้งแต่ก่อนจะมีมติดำเนินการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) พัทธวิภา กาฬาม  
(นางสาวพัชรี จำปาม)  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น หัวหน้าสถานศึกษา  
.....  
๒๕๖๒


(นางสาวคุณูรี เจริญรบ)  
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
.....  
๒๕๖๒

(นางสาวคุณูรี เจริญรบ)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม


ความเห็น ผู้กำนวณการออกคลัง

- โปรดพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ .....

  
(นางสาวกษพร ชาวล้า)  
ผู้อำนวยการกองคลัง


ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่น

- โปรดพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ .....

  
(นางสาวสุธิพร เพี้ยเพ็ง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่น

- เห็นควรพิจารณา  อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ .....

  
จ.อ.  
(พิสิทธิ์ นวนวง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่น

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติเพราะ .....

  
จ.อ.  
(พิสิทธิ์ นวนวง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติการที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนุ่น



ชื่อโครงการ  
ลักษณะโครงการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ  
ระยะเวลาดำเนินการ

ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่  
โครงการต่อเนื่อง  
นางสาวมยุรี เจริญรบ  
ปีงบประมาณ 2562

#### 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติจากแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของลูกปฐมวัยนั้น มีนโยบายให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย และให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงเพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่จริง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างเนิน สิ่งที่ต้องจัดการบริหารคนตำบลสร้างเนิน มีเด็กอนุบาล 1 อายุ 3 ปี จำนวน 20 คน ส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ โอกาสที่จะเห็นสถานที่ที่สำคัญต่างๆ ในต่างจังหวัดมีน้อย และอยู่ห่างไกลแหล่งเรียนรู้ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างเนิน จึงจัดให้มีการนำเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญต่างๆ ทั้งในจังหวัด เป็นการสร้างประสบการณ์ชีวิตให้ทันเด็กซึ่งเป็นการเรียนรู้อย่างแท้จริง

#### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ทั้งให้มีความเป็นเลิศและแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น

2.2 เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝังคำนิยมและจิตสำนึก การทำประโยชน์ต่อสังคม มีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่างๆ

2.3 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียนที่เห็นคุณค่าการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

2.4 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนจัดการเรียนรู้ คิดค้นหาคำตอบ ผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัยและทักษะการของเด็ก

#### 3. เป้าหมาย

3.1 เด็กศูนย์พัฒนาเด็กบ้านสร้างเนิน จำนวน 20 คน

3.2 คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 6 คน

#### 4. วิธีดำเนินการ

4.1 เสนอโครงการ

4.2 บรรจุชี้แจงโครงการ

4.3 บรรจุปรึกษาหารือ ร่วมเสนอความคิดเห็นในการกำหนดตารางเวลา

4.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเป็นกลุ่ม

4.5 คณะกรรมการดำเนินการชี้แจงรายละเอียดรอบ

4.6 ดำเนินการ

4.7 บันทึก ติดตามผล

4.8 สรุปผลการดำเนินงาน

4.9 รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
	ภาคเรียนที่	ภาคเรียนที่ 2/ 2561						ภาคเรียนที่ 1/ 2562						
	ระยะเวลา ดำเนินการ	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. สำรวจปัญหา และความต้องการ														
2. กำหนดนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม														
3. เสนอ คณะทำงาน														
4. ดำเนินการตาม โครงการ														
5. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล														

7. สถานที่ดำเนินการ

6. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ 6,960 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	ค่าใช้จ่ายตามรายการดำเนินการรายจ่ายงบประมาณ				
		งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน
1. ค่าวิทยากรในพิธี โครงการ	360			360		
2. ค่าอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม 1 มื้อ(20x50)	1,000			1,000		
3. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 2 มื้อ(20x30x2)	1,200			1,200		
4. ค่าของพิธีเสิร์ฟ	1,500			1,500		
5. ค่าจ้างเหมารถอู่ประจำทาง (20x120)	2,400			2,400		
6. ค่าวิทยาคืนนักเรียน (20x 25)	500			500		
	<b>6,960</b>			<b>6,960</b>		

7. การวัดผล ประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือวัดผล ประเมินผล
1. เด็กได้รับความรู้หลากหลายจากประสบการณ์จริง	สังเกต	แบบสังเกต
2. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ผลรวม	แบบสังเกต ใบงาน

8. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

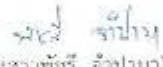
8.1 ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เก่งกล้ามีความเป็นเลิศและกล้าขอความช่วยเหลือของผู้เรียนที่เรียนอ่อนกว่าให้มีศักยภาพสูงขึ้น

8.2 ผู้เรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยม จิตสำนึกในการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและกระตือรือร้นในการดำเนินกิจกรรม


8.3 ผู้เรียนทุกคนมีประสบการณ์ตรงจากการเรียนนอกห้องเรียน มีความรู้และประสบการณ์มีแนวทางวิถีมขจร

8.4 ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ คิดค้นหาคำตอบ แสวงหาความรู้ผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและพัฒนาการของตนเอง

9. ผู้เขียนโครงการ

  
(นางสาวจิตนา จำปานาว)  
ผู้อำนวยการศูนย์แลเด็ก

10. ผู้เสนอโครงการ

  
(นางสาวสุวี เจริญรบ)  
หัวหน้าสถานศึกษา

10. ผู้ตรวจโครงการ

  
(นางสาวสุวี เจริญรบ)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

11. ผู้เห็นชอบโครงการ

  
(นางสาวสุพิศ เพ็ญพิง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแก

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

จ.อ.

(กสิษฐ์ บัณฑิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเย็น



12. ผู้อนุมัติโครงการ

) อนุมัติ

) ไม่อนุมัติ.....

จ.อ.

(กสิษฐ์ บัณฑิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเย็น





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น  
ที่ อค ๘๓๕๐๕ / ๒๒๗ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒

### เรื่องเดิม

ตามที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าตอบแทน วัสดุ ข้อ ๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายต่อเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๑๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น ค่าตกแต่งเวที ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเกียรติบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในค้ำับบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานระดับก่อนวันเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี จึงจัดทำโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เสด็จพระราชสมภพครบ ๘๗ พรรษา และเพื่อยกย่องและเผยแพร่เกียรติของผู้เป็นแม่ให้ปรากฏแก่สาธารณชน ให้ชุมชนและสังคมตระหนักถึงบทบาทหน้าที่อันสำคัญของผู้ที่เป็นแม่ โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐ คน ที่รายละเอียดปรากฏตามโครงการเวียนมาพร้อมนี้

### ข้อระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ หมวด ๒ ส่วนที่ ๓ (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

### ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการจัดงานตามระเบียบและขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


(ลงชื่อ)

(นางสาวทัศนวรรณ ศรีเชียงพาง)  
นักวิชาการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนต่อไป


(ลงชื่อ)

  
(นางสาวสุปรีย์ ศรีรุ่งน)   
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

- เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

  
(นายสากนเพชร แอ้งคำ)   
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

- เห็นควรพิจารณา   
 (  ) อนุมัติ   
 ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ) จ.อ.

  
(จิตติชัย นิตชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

- พิจารณาแล้ว   
 (  ) อนุมัติ   
 ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ) จ.อ.

  
(จิตติชัย นิตชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่   
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างแป้น

บุคลากรพัฒนาผู้เรียน จำนวน 65 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 27,550 บาท  
**ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 งานระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและประถมศึกษา (00212) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(7) **ประเภทโครงการรณรงค์การแข่งขันกีฬา**ด้านยาเสพติด ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อเป็น  
 ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำปี ของ อบต.สร้างเนิน เช่น ค่าเครื่องสเปกแทคเงิน  
 ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ ค่าเชื้อเพลิงเจ้าหน้าที่ประจำสนามและคณะกรรมการตัดสิน เงินรางวัล  
 การแข่งขัน ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ที่มีความ  
 จำเป็นและเหมาะสม ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 (8) **ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการวันพ่อแห่งชาติ** ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อกำจัดผักตบชวา  
 สถานที่ ศาลาอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเกียรติบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนิน  
 โครงการ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 (9) **ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ  
 เจ้าอยู่หัว** ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ  
 การดำเนินโครงการ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 (10) **ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการวันแม่แห่งชาติ** ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด  
 ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเกียรติบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการ  
 ดำเนินโครงการ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 (11) **ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาทายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**  
 ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 (12) **โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่** ตั้งไว้ 10,000 บาท เป็นค่าใช้จ่าย  
 ในการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

**ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับ  
 มัธยมศึกษา (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี  
 2.2.3 **ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** (320400) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น  
 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

**ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210)  
 งานระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและประถมศึกษา (00212) และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

สำนักงานศึกษา  
 อ.หนองบัว จ.บุรีรัมย์